

  
**Agencija za državnu službu Bosne i Hercegovine**  
**Prijavni obrazac**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Pažljivo unesite Vaš Jedinastveni matični broj, koji će biti korišten za registraciju Vaše prijave u bazu podataka.  
**Obavezno upišite svoje ime, potom ime roditelja i prezime.**

(    )

Svaka ispravka ili izmjena Prijavnog obrasca od strane kandidata smatrat će se kao neuredna prijava.  
 Sve rubrike u prijavnim obrascu trebaju biti popunjene.

**Kontakt informacije kandidata**

Telefon: \_\_\_\_\_

Mobitel: \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Obavezno popunite adresu i broj telefona/mobitela i e-mail adresu. Ukoliko nemate mobilni broj niti e-mail adresu, upišite „NEMA“.

**Konkurs na koji se prijavljujete**

**JAVNI OGLAS ZA POPUNJAVANJE RADNIH MJESTA DRŽAVNIH SLUŽBENIKA  
 U MINISTARSTVU ODBRANE BOSNE I HERCEGOVINE**

**Radna mjesta na koje se prijavljujete (označite sa , ili podebljajte ili zaokružite)**

- 1/01 Stručni savjetnik za međunarodne planove i sporazume
- 1/02 Stručni saradnik za planiranje
- 1/03 Stručni saradnik za NATO/PfP programe
- 1/04 Stručni saradnik za vojno-političke analize
- 1/05 Stručni saradnik za koordinaciju programa i planova
- 1/06 Stručni saradnik za pravovremeno planiranje
- 1/07 Viši stručni saradnik za stacionarne komunikacije
- 1/08 Stručni saradnik za internet bazirane servise i aplikacije
- 1/09 Stručni saradnik za održavanje borbenih MTS-a

Navedite redom sva radna mjesta na koja se prijavljujete po gore navedenom konkursu. Ukoliko je u tekstu oglasa u dijelu *Napomene za sve kandidate* navedeno da će za konkurs biti formirano više komisija za izbor, te ukoliko se kandidat želi prijaviti na više radnih mjesta koja su u nadležnosti različitih komisija, onda dostavlja odvojene prijave za radna mjesta po pojedinim komisijama, a uz svaku prijavu dostavlja se ovjerena fotokopija tražene dokumentacije za svaku komisiju za izbor odvojeno, ili će se u protivnom prijava smatrati neurednom.

**Lični podaci kandidata**

**Ime (ime roditelja) prezime** \_\_\_\_\_

**Datum i mjesto rođenja** \_\_\_\_\_

**Djevojačko prezime** \_\_\_\_\_

**Pol** Muški  Ženski

**Obrazovanje kandidata**

\_\_\_\_\_ **do** \_\_\_\_\_  
 Od godine do godine       Upišite zvanje kako je napisano na diplomi

Navedite naziv visokoškolske ustanove, grad i državu

\_\_\_\_\_ **do** \_\_\_\_\_  
 Od godine do godine       Upišite zvanje kako je napisano na diplomi

Navedite naziv visokoškolske ustanove, grad i državu

\_\_\_\_\_ **do** \_\_\_\_\_  
 Od godine do godine       Upišite zvanje kako je napisano na diplomi

Navedite naziv visokoškolske ustanove, grad i državu

Pobrojite univerzitetske diplome i druge obrazovne ili akademske kvalifikacije najmanje VII stepena stručne spreme, odnosno diplome visokog obrazovanja prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja počevši od prve stečene diplome. Obavezno je navesti univerzitetsku diplomu VII stepena stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa Bolonjskog sistema studiranja.

**Ispit profesionalne nadogradnje**

Ako imate položen ispit profesionalne nadogradnje, naznačite koji (označite sa , ili **podebljajte** ili zaokružite):

NE, nemam ovaj ispit

DA, položen Javni ispit ili  
ispit opšteg znanja

DA, položen stručni  
upravni ispit

DA, položen pravosudni  
ispit

Kandidati koji nemaju položen ispit profesionalne nadogradnje, a zadovolje opšte i posebne uslove za radna mjesta na koja konkurišu i njihova prijava bude blagovremena, uredna i kompletna, bit će pozvani na polaganje Javnog ispita.

### Nacionalnost:

Ako želite, označite svoju nacionalnost (označite sa , ili **podebljajte** ili zaokružite):

Bošnjak

Srbin

Hrvat

Ostali

Neopredjeljen

Kandidat se izjašnjava dobrovoljno. Ukoliko ne želite da se opredijelite, naznačite opciju neopredjeljen.

### Radno iskustvo

Od [dan|mjesec|godina]

Do [dan|mjesec|godina]

Ukupno [godina|mjeseci|dana]

Naziv i adresa poslodavca (institucija, preduzeće):

Broj podređenih:

Naziv radnog mjesta:

Razlozi napuštanja posla:

Opis radnih zadataka:

Od [dan|mjesec|godina]

Do [dan|mjesec|godina]

Ukupno [godina|mjeseci|dana]

Naziv i adresa poslodavca (institucija, preduzeće):

Broj podređenih:

Naziv radnog mjesta:

Razlozi napuštanja posla:

Opis radnih zadataka:

Od [dan|mjesec|godina]

Do [dan|mjesec|godina]

Ukupno [godina|mjeseci|dana]

Naziv i adresa poslodavca (institucija, preduzeće):

Broj podređenih:

Naziv radnog mjesta:

Razlozi napuštanja posla:

Opis radnih zadataka:

Počevši od Vašeg sadašnjeg ili posljednjeg radnog mjesta, navedite svako radno mjesto na kojem ste radili/bili profesionalno angažovani u punom radnom vremenu. Za svako od njih koristite posebnu rubriku. Ukoliko trebate više mjesta, molim koristite dodatni list papira ili u Wordu dodajte dodatne tabele. Navedite samo radna iskustva poslije stečene visoke stručne spreme.

**UKUPNO RADNO ISKUSTVO NAKON STICANJA VSS/VISOKOG  
OBRAZOVANJA**

Format: Godina | Mjeseci | Dana

Izračunajte, te upišite broj godina, mjeseci i dana stečenog radnog iskustva. Pod radnim iskustvom podrazumijeva se radno iskustvo nakon stečene visoke stručne spreme/odnosno visokog obrazovanja. Dostavljenom dokumentacijom – potvrdom/uvjerenjem dužni ste dokazati radno iskustvo koje ste naprijed upisali.

**Strani jezici**

Obilježite oznakom X odgovarajuća polja.

JEZIK	Govor			Čitanje			Pisanje		
	Vrlo dobro	Dobro	Slabo	Vrlo dobro	Dobro	Slabo	Vrlo dobro	Dobro	Slabo

**Vrlo dobro:** tečno korištenje jezika, gdje se od zaposlenika očekuje da u radnim procesima samostalno koristi jezik, priprema različitu pismenu korespondenciju (komunikacija, izvještaji, radni papiri, itd.), da aktivno učestvuje u sastancima i diskusijama vezanim za radne obaveze.

**Dobro:** dobro poznavanje jezika, gdje se od zaposlenika očekuje da prati diskusije vezane za radne obaveze, odnosno prati sastanke pri čemu smatra prikladnim da intervenira na maternjem jeziku, učestvovanje u jednostavnijim komunikacijama, komuniciranje putem telefona, da čita i razumije tekstove vezane za njegove radne obaveze, i da piše jednostavnije tekstove.

**Slabo:** slabo ili površno poznavanje jezika, gdje uposlenik razumije i čita jednostavnije tekstove.

**Služenje računarom**Office paket  Word |  Excel |  Powerpoint | Ostalo:Internet i e-mail  Internet Explorer |  Outlook |  Outlook Express | Ostalo:Ostali alati i znanja  PDF Reader |  ZIP |  Skeniranje | Ostalo:Označite sa , ili **podebljajte** ili **zaokružite** računarske alate koje znate koristiti.**Napomena za kandidate**

Prijavni obrazac ne dokazuje stečenu VSS, radno iskustvo, znanje jezika, znanje rada na računaru, i sl., jer opšti i posebni uslovi traženi tekstom oglasa, dokazuju se taksativno pobrojanom dokumentacijom, a koja je u tekstu oglasa naznačena u rubrici „potrebni dokumenti“. Iste treba dostaviti u ovjerenoj kopiji uz popunjen i potpisan ovaj prijavni obrazac.

**Izjave**

- Izjavljujem da nisam ostvario(a) pravo na ličnu penziju po bilo kojem osnovu (član 22.e. Zakona o državnoj službi u institucijama BiH);
- Izjavljujem da nisam otpušten(a) iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini, odbijanja polaganja zakletve, samovoljnog napuštanja državne službe ili davanja neistinitih i netačnih podataka prilikom prijema u državnu službu, u roku od tri godine prije dana objavljivanja upražnjenog radnog mjesta (član 22.f. Zakona o državnoj službi u institucijama BiH);
- Izjavljujem da se protiv mene ne vodi krivični postupak (član 22.g. Zakona o državnoj službi u institucijama BiH), što ću dokazati uvjerenjem;
- Izjavljujem da nisam pod optužnicom Međunarodnoga tribunala za bivšu Jugoslaviju u Hagu i da nisam odbio(a) povinovati se naredbi da se pojavim pred Tribunalom - član IX 1. Ustava BiH (član 22.h. Zakona o državnoj službi u institucijama BiH);
- Izjavljujem da ispunjavam sve ostale uslove propisane članom 22. Zakona o državnoj službi u institucijama BiH;
- Izjavljujem da nisam u sukobu interesa, odnosno ne obavljam aktivnosti koje dovode do nespojivosti iz člana 16. stav 1. Zakona o državnoj službi u institucijama BiH;
- Izjavljujem da nisam smijenjen(a) sa neke državne funkcije odlukom Visokog predstavnika za Bosnu i Hercegovinu (odnosi se samo za prijave na radna mjesta rukovodećih državnih službenika);
- Izjavljujem da sam saglasan(a) da se moji lični podaci obrađuju u konkursnim procedurama za potrebe Agencije za državnu službu BiH, a u skladu sa Zakonom o državnoj službi u institucijama BiH, Odlukom o načinu polaganja javnog i stručnog ispita, te drugim propisima i procedurama i najboljim praksama Agencije.
- Izjavljujem da sam neopozivo saglasan(a) da obavijesti o konkursnoj proceduri u kojoj učestvujem mogu primati elektronskim putem, obavještanjem putem SMS poruka i/ili e-mail poruka.
- Izjavljujem da prihvatam da dati podaci u obrascu ne predstavljaju nikakav dokaz, budući da se dokazi dostavljaju u skladu sa tekstom oglasa, te da isti argument neću koristiti kao razlog žalbe.

Datum prijave

Potpis kandidata

Format: dan | mjesec | godina